

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Сибирский институт физиологии и биохимии растений Форма по ОКУД
Сибирского отделения Российской академии наук (СИФИБР СО РАН) по ОКПО
(наименование организации)

Код
0301000
03533777

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
166 к	23.10.2020

г. Иркутск

«О введении дополнительных ограничений
в режиме работы СИФИБР СО РАН
в условиях предупреждения распространения
новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

В связи с осложнившейся эпидемиологической ситуацией в Иркутской области, на основании приказа Минобрнауки России № 692 от 28.05.2020 г. и в соответствии с указом Губернатора Иркутской области от 12 октября 2020 года № 279-уг (в редакции указа Губернатора Иркутской области от 16 октября 2020 г. № 290-уг), Устава СИФИБР СО РАН,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести с 26 октября 2020 г. нижеуказанные ограничения в режиме работы СИФИБР СО РАН до улучшения эпидемиологической ситуации в Иркутской области. Начальнику отдела кадров Дьяконовой М.Р. довести эту информацию до сведения работников СИФИБР СО РАН всеми возможными способами (телефон, E-mail и др.).
2. Определить удаленный (дистанционный) режим работы следующим работникам СИФИБР СО РАН: работникам возрастной категории 65 лет и старше; работникам, находящимся в зоне риска, имеющим хронические заболевания (с их согласия); работникам, имеющих детей дошкольного возраста (с их согласия). Рекомендовать им соблюдать масочный режим с 26.10.2020 г. в соответствии с рекомендациями Правительства Иркутской области (Приложение 1).
3. За указанными в пункте 2 работниками сохраняется заработная плата в установленном законом порядке.
4. Работники, имеющие возрастную категорию 65 лет и старше, могут оформить ежегодный оплачиваемый отпуск (при условии, если отпуск им не был предоставлен за 2020 год), также могут оформить отпуск без сохранения заработной платы с согласия руководителей подразделений в установленном законом порядке.
5. Работники, возрастной категории 65 лет и старше, которые по роду своей деятельности не могут работать в режиме удаленного доступа, в целях нормального функционирования Института, продолжают работать на своих рабочих местах с соблюдением всех санитарно-

- эпидемиологических норм и требований. Зам. директора по общим вопросам Осколковой Т.А., начальнику отдела охраны труда и экологической безопасности Репиной О.В., руководителям подразделений обеспечить наличие в подразделениях дезсредств и контроль за соблюдением санитарных норм и требований (Приложение 2).
6. Все посторонние посетители Института, за исключением работников государственных органов и специальных служб, должны быть ограничены в передвижении по Институту турникетом на входе (отв. Осколкова Т.А.).
 7. Вход работников СИФИБР СО РАН в здание Опытной станции Фитотрон (входную дверь необходимо держать запертой – отв. дежурный оператор) осуществлять только по пропускам, подписанным руководителем Опытной станции Фитотрон д.с.-х.н. Раченко М.А. Количество посетителей следует максимально сократить, все рабочие вопросы необходимо решать по телефону или электронной почте. В случае неотложной необходимости, встречи и переговоры с посетителями проводить на входе в Институт или Опытной станции Фитотрон (отв. Раченко М.А.).
 8. Все почтовые отправления оставлять на вахте СИФИБР СО РАН с уведомлением по телефону специалиста Засухину Т.В. (приемная).
 9. Руководителям подразделений составить список (график) максимально ограниченного числа работников, работа которых необходима для нормального функционирования Института, в котором указать дни и время посещения рабочего места, номера комнат, в которых будут находиться работники. График составлять с учетом минимизации одновременного нахождения работников в одной рабочей комнате, учитывая рекомендации Правительства по эпидемиологической обстановке в стране.
 10. Во время проведения инвентаризации посещение института материально ответственными лицами подразделений производить по графику инвентаризации бухгалтерии, в остальное время не чаще одного раза в неделю (отв. Осколкова Т.А.).
 11. Обеспечить подразделения необходимым минимумом защитных санитарных масок (отв. Осколкова Т.А., Репина О.В.).
 12. Обеспечить всех руководителей подразделений дезинфицирующими средствами и средствами их применения, и обязать производить дезинфекцию рабочих помещений после окончания рабочего дня (отв. руководители подразделений, Осколкова Т.А., Репина О.В.).
 13. Обеспечить ежедневный контроль температуры тела работников, допущенных по временным разрешениям к работе в Институте, в том числе работников Опытной станции Фитотрон и Отдела прикладных и экспериментальных разработок (Оранжерея) в начале рабочего дня и по мере необходимости. При наличии температуры у работников освобождать их от работы и направлять в поликлинику. Обязать начальника отдела охраны труда и экологической безопасности Репину О.В. вести учет освобожденных работников, заболевших работников и членов их семей (отв. Репина О.В.).

14. Всем работникам, временно допущенным к работам в Институте, соблюдать следующие правила: при входе в Институт необходимо надеть маску, провести обработку рук дезинфицирующим раствором, измерить температуру тела. Взять ключи на вахте, расписавшись в журнале. При проведении работ расстояние между работниками должно быть не менее 1,5 метра. Необходимо проветривать помещения во время работы не реже чем один раз в два часа или по мере необходимости. Во время нахождения в учреждении всем работникам строго соблюдать масочный режим.
15. Всем работникам этой категории соблюдать требования по самоконтролю самочувствия во время пребывания в служебных помещениях СИФИБР СО РАН. При появлении первых признаков респираторных заболеваний (высокая температура, головная боль, слабость, кашель, затрудненное дыхание, боли в мышцах, тошнота, потеря вкуса и обоняния и пр.) следует незамедлительно обратиться за медицинской помощью, сообщив об этом руководителю подразделения бесконтактным способом (телефон, эл. почта). Руководитель подразделения, в свою очередь, незамедлительно доводит данную информацию до председателя комиссии по противодействию распространения коронавирусной инфекции, заместителю директора по общим вопросам Т.А. Осколковой.
16. Приостановить занятия студентов биолого-почвенного факультета ИГУ в помещениях института до нормализации эпидемиологической ситуации. По возможности организовать дистанционный режим занятий.
17. Перевести на дистанционное обучение аспирантов СИФИБР СО РАН.
18. С настоящим приказом ознакомить работников (отв. Дьяконова М.Р., руководители структурных подразделений), вывесить на Доску приказов и разместить на официальном сайте Института, а также посредством рассылки на электронные адреса работников (отв. Дьяконова М.Р., Розина Ю.А.).
19. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель
организации

Директор Института
д.б.н.

должность



личная подпись

В.И. Воронин

расшифровка подписи